

 Blanquerna <small>UNIVERSITAT RAMON LLULL</small>	Facultat de Ciències de la Salut	Proceso	Código
		Gestión de los recursos materiales	MSGIQ_FCSB_D5_01

Proceso:

MSGIQ_FCSB_D5_01

Gestión de los recursos materiales

APROBACIONES COMISIÓN DE CALIDAD DEL CENTRO		
Versión	Fecha	Registro Acta
1.0	26/01/2009	Reg.acta_cq-008#2008
1.1	18/05/2010	Reg.acta_cq-007#2009
1.2	29/06/2010	Reg.acta_cq-009#2009
2.0	23/02/2023	RegActaCQ202223n006

Pendiente revisión Unidad de Calidad e Innovación Académico docente URL

VERSIÓN	2.0	
ARCHIVO	S20-prc.gest_RM	Página 1 de 8
Este documento puede quedar obsoleto una vez impreso		

 Blanquerna <small>UNIVERSITAT RAMON LLULL</small>	Facultat de Ciències de la Salut	Proceso	Código
		Gestión de los recursos materiales	MSGIQ_FCSB_D5_01

Índex.

1	Objetivo.....	3
2	Alcance.....	3
3	Referencias / Normativa.	3
4	Definiciones.	3
5	Propiedad, responsabilidades y grupos de interés.	4
5.1	Propietario/a.....	4
5.2	Responsabilidades.....	4
5.3	Grupos de interés.....	4
6	Desarrollo del proceso.....	5
7	Seguimiento, revisión y mejora.	5
8	Otra documentación generada.	6
9	Flujograma.....	6
10	Anexos.	8

VERSIÓN	2.0	
ARCHIVO	S20-prc.gest_RM	Página 2 de 8
Este documento puede quedar obsoleto una vez impreso		

 Facultat de Ciències de la Salut	Proceso	Código
	Gestión de los recursos materiales	MSGIQ_FCSB_D5_01

1 Objetivo.

El objetivo del presente proceso es establecer la sistemática a seguir para la gestión de los recursos materiales de la Facultat de Ciències de la Salut Blanquerna (FCSB), la identificación de necesidades, la planificación de adquisiciones, la gestión, el mantenimiento y la mejora de los recursos materiales.

2 Alcance.

Este proceso es de aplicación en la gestión y el desarrollo de los recursos materiales de la FCSB y su coordinación con los de la Fundació Blanquerna (FB) y la Universitat Ramon Llull (URL).

3 Referencias / Normativa.

- Legislación y normativa universitarias vigentes
- Legislación, normativas y planes de emergencias, contingencia, sostenibilidad, medioambientales y de prevención/gestión de riesgos
- Instrucciones de protección de datos FB
- Criterios y directrices para el aseguramiento de la calidad en el Espacio Europeo de Educación Superior (EEES)
- Marco para la Verificación, el Seguimiento, la Modificación y la Acreditación de los títulos oficiales (MVSMA) de AQU Catalunya
- Estatutos, marco normativo, estratégico y de calidad de la URL, la FB y la FCSB
- Visión y misión institucionales y organigrama de la FCSB
- Memorias de verificación y documentos oficiales de las titulaciones (MVSMA), el Centro, la URL y la FB
- Informes de evaluación de AQU Catalunya
- Procesos transversales URL:
 - MSGIQ-URL-FT-D5/01. Proceso de coordinación de los recursos materiales y servicios en el marco global de la URL: servicios informáticos.
 - MSGIQ-URL-FT-D5/02. Proceso de coordinación de los recursos materiales y servicios en el marco global de la URL: servicios de datos e información.
 - MSGIQ-URL-FT-D5/03. Proceso de coordinación de los recursos materiales y servicios en el marco global de la URL: servicios de bibliotecas.

4 Definiciones.

- **Infraestructuras:** sistema de instalaciones, equipos y servicios necesarios para el funcionamiento de la Facultat (aulas, salas de estudio, aulas de informática, laboratorios, salas de reunión, puestos de lectura en biblioteca, ...)

VERSIÓN	2.0	
ARCHIVO	S20-prc.gest_RM	Página 3 de 8
Este documento puede quedar obsoleto una vez impreso		

 Facultat de Ciències de la Salut	Proceso	Código
	Gestión de los recursos materiales	MSGIQ_FCSB_D5_01

- **Materiales:** equipamientos, recursos informáticos, material docente, científico, técnico, asistencial, etc.

5 Propiedad, responsabilidades y grupos de interés.

5.1 Propietario/a.

Responsable de Administración de la Facultad.

5.2 Responsabilidades.

- Directores de titulaciones oficiales
- Responsables/coordinadores de los servicios
- Decano/a
- Servicio de mantenimiento
- Servicio de informática
- Responsables de almacenes y aulas de simulación de los departamentos
- Servicio de gestión de espacios
- Consejo Decanal

5.3 Grupos de interés.

- URL y FB
- PDI y PAS
- Estudiantes
- Futuros estudiantes y titulados
- Administraciones Públicas
- Centros de prácticas y empleadores
- Asociaciones y Colegios profesionales
- Sociedad en general

La URL y la FB lideran diferentes comisiones transversales de recursos materiales y servicios que coordinan y acuerdan proyectos, estrategias, actuaciones e inversiones. La Facultad está representada en dichos órganos por los responsables/coordinadores de los servicios correspondientes, que reportan a su vez con los miembros del Consejo Decanal los acuerdos alcanzados, elaborando desde la Facultad los documentos de seguimiento y valoración que se comparten y aprueban institucionalmente.

Los estudiantes, el PDI y el PAS de la Facultad hacen llegar sus opiniones y propuestas de mejora sobre los recursos materiales de forma directa en el transcurso de la atención a los usuarios, o mediante los mecanismos de participación establecidos por el SGIC (comunicación de incidencias, reclamaciones, sugerencias y felicitaciones; encuestas de satisfacción de los estudiantes con los servicios; encuestas de satisfacción del PDI y el PAS; reuniones internas de los servicios; reuniones de los responsables académicos con los delegados de curso; Consejo de Facultad; Comisión de Calidad del Centro, ...). Todas las comunicaciones son atendidas y se les da la respuesta correspondiente en el momento de ser formuladas y, en el caso de implicar una

VERSIÓN	2.0	
ARCHIVO	S20-prc.gest_RM	Página 4 de 8
Este documento puede quedar obsoleto una vez impreso		

 Facultat de Ciències de la Salut	Proceso	Código
	Gestión de los recursos materiales	MSGIQ_FCSB_D5_01

inversión, se estudian para su eventual inclusión en la priorización y definición de las actuaciones relacionadas con los recursos materiales.

En general, los grupos de interés hacen llegar sus aportaciones y opiniones sobre los recursos materiales en el transcurso de sus interacciones con la Facultad y reciben la información a través del Proceso de publicación de información sobre les titulaciones y rendición de cuentas.

6 Desarrollo del proceso.

De acuerdo con las Referencias y la Normativa enumeradas en el apartado 3, los directores de titulación y los responsables/coordinadores de los servicios identifican las necesidades de recursos materiales y las hacen llegar a la Administración de la Facultad y/o al Decanato, que una vez recibe de la Gerencia de la FB el presupuesto anual y el resto de acuerdos que implican a todos los centros de la Fundació, procede a la priorización y definición de las actuaciones, teniendo en cuenta también las propuestas de mejora e identificación de nuevas necesidades que lleva a cabo anualmente el Consejo Decanal, fruto del Proceso de análisis de resultados del ciclo anterior.

El/la responsable de Administración de la Facultad, según la planificación y el cuadro de previsión de inversiones definitivo, gestiona la adquisición de recursos materiales y las reparaciones externas cuando son necesarias, generando las correspondientes evidencias (hoja de autorización de inversiones, hoja de pedido al proveedor y registro de pedidos y recepción de materiales).

El mantenimiento de infraestructuras y materiales (Servicio de Mantenimiento, Servicio de Informática y responsables de almacenes y aulas de simulación) y la gestión de espacios (Servicio de gestión de espacios) completan la primera parte del proceso.

Cada curso académico el/la responsable de Administración de la Facultad, los/las responsables de los servicios y los/las responsables de los almacenes y aulas de simulación, proceden a la recogida de indicadores (indicadores propios, registro de pedidos y recepción de materiales, inventarios actualizados, registros de incidencias, ...), que entran a formar parte del Proceso de análisis de resultados, concluyendo en propuestas de mejora e identificación de nuevas necesidades por parte del Consejo Decanal.

7 Seguimiento, revisión y mejora.

El seguimiento y revisión y mejora del presente proceso se lleva a cabo en base a los resultados de la satisfacción de los grupos de interés (encuestas PDI/PAS, estudiantes), teniendo en cuenta como mínimo los siguientes indicadores:

VERSIÓN	2.0	
ARCHIVO	S20-prc.gest_RM	Página 5 de 8
Este documento puede quedar obsoleto una vez impreso		

 Facultat de Ciències de la Salut	Proceso	Código
	Gestión de los recursos materiales	MSGIQ_FCSB_D5_01

- Relación actualizada de instalaciones, equipos y servicios propios de la Facultad (edificios, aulas, salas de estudio, aulas de informática, laboratorios, salas de reunión, puestos de lectura en biblioteca, ...)
- Inventarios de recursos materiales actualizados (equipamientos, recursos informáticos/audiovisuales, material docente, científico, técnico, asistencial, etc.
- Nº. pedidos, importes y plazos de entrega
- Registros de incidencias (de seguridad en la infraestructura educativa, de gestión de riesgos, ...)

8 Otra documentación generada.

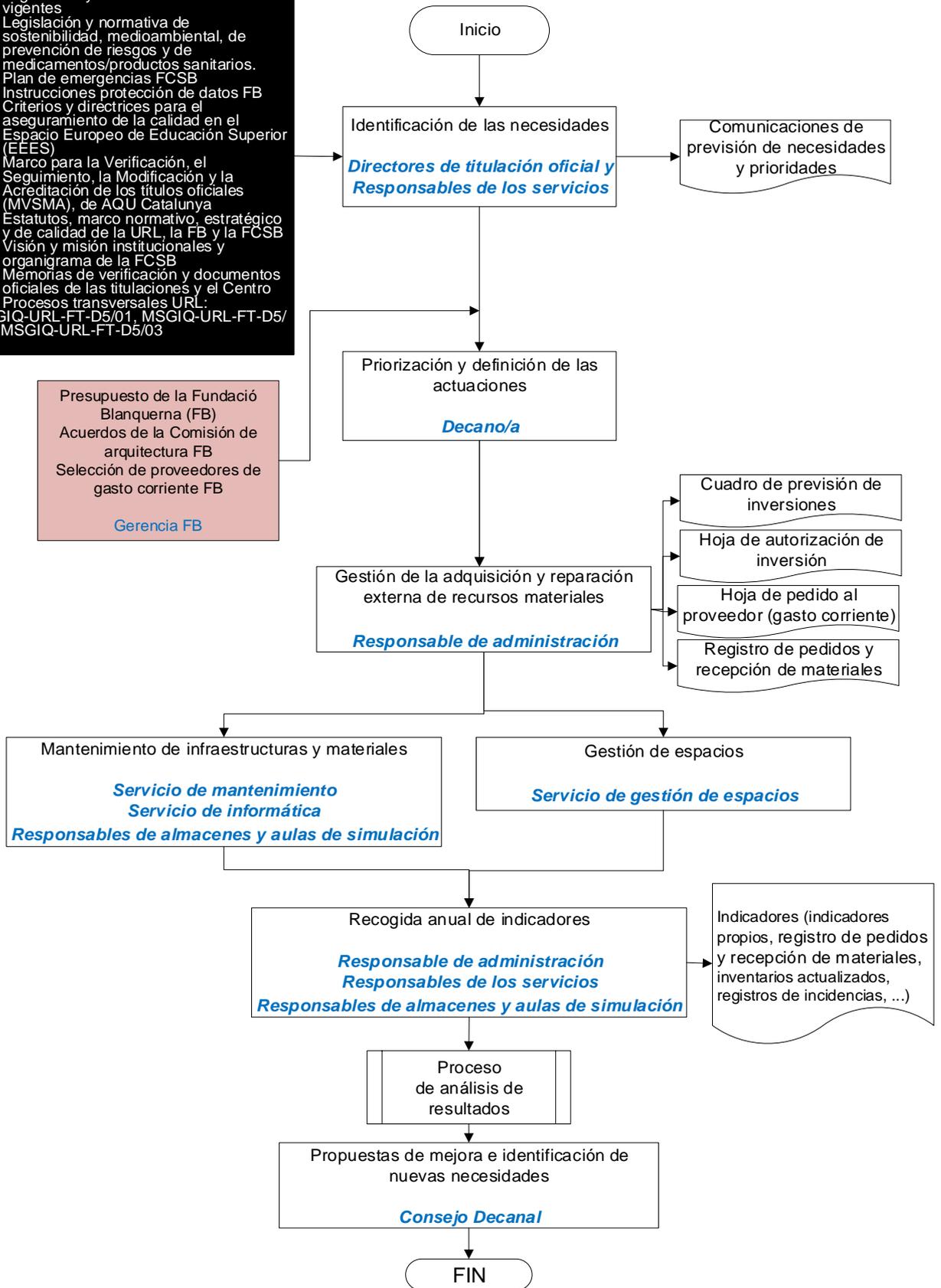
No hay.

9 Flujograma.

VERSIÓN	2.0	
ARCHIVO	S20-prc.gest_RM	Página 6 de 8
Este documento puede quedar obsoleto una vez impreso		

 Facultat de Ciències de la Salut	Proceso	Código
	Gestión de los recursos materiales	MSGIQ_FCSB_D5_01

- Marco referencial:
- Legislación y normativa universitarias vigentes
 - Legislación y normativa de sostenibilidad, medioambiental, de prevención de riesgos y de medicamentos/productos sanitarios.
 - Plan de emergencias FCSB
 - Instrucciones protección de datos FB
 - Criterios y directrices para el aseguramiento de la calidad en el Espacio Europeo de Educación Superior (EEES)
 - Marco para la Verificación, el Seguimiento, la Modificación y la Acreditación de los títulos oficiales (MVSMA), de AQU Catalunya
 - Estatutos, marco normativo, estratégico y de calidad de la URL, la FB y la FCSB
 - Visión y misión institucionales y organigrama de la FCSB
 - Memorias de verificación y documentos oficiales de las titulaciones y el Centro
 - Procesos transversales URL: MSGIQ-URL-FT-D5/01, MSGIQ-URL-FT-D5/02 i MSGIQ-URL-FT-D5/03



VERSIÓN	2.0
ARCHIVO	S20-prc.gest_RM
Página 7 de 8	

Este documento puede quedar obsoleto una vez impreso

 Blanquerna <small>UNIVERSITAT RAMON LLULL</small>	Facultat de Ciències de la Salut	Proceso	Código
		Gestión de los recursos materiales	MSGIQ_FCSB_D5_01

10 Anexos.

No hay

VERSIÓN	2.0	
ARCHIVO	S20-prc.gest_RM	Página 8 de 8
Este documento puede quedar obsoleto una vez impreso		