 Facultat de Ciències de la Salut	Proceso	Código
	Formación del PAS	MSGIQ-FCSB-D4/05

Proceso:


MSGIQ-FCSB-D4/05

Formación del PAS

APROBACIONES COMISIÓN DE CALIDAD DEL CENTRO		
Versión	Fecha	Registro Acta
1.0	26/01/2009	Reg.acta_cq-008#2008
1.1	16/03/2010	Reg.acta_cq-006#2009
1.2	29/06/2010	Reg.acta_cq-009#2009
2.0	21/05/2020	RegActaCQ201920n008

Pendiente revisión Unidad de Calidad e Innovación Académico-docente URL


VERSIÓN	2.0	
ARCHIVO	S30-prc.for_per_PAS	Página 1 de 6
Este documento puede quedar obsoleto una vez impreso		

 Blanquerna <small>UNIVERSITAT RAMON LLULL</small>	<small>Facultat de Ciències de la Salut</small>	Proceso	Código
		Formación del PAS	MSGIQ-FCSB-D4/05

Índice.

1	Objetivo.....	3
2	Alcance.....	3
3	Referencias / Normativa.....	3
4	Definiciones.....	3
5	Propiedad, responsabilidades y grupos de interés.....	3
5.1	Propietario/a.....	3
5.2	Responsabilidades.....	3
5.3	Grupos de interés.....	4
6	Desarrollo del proceso.....	4
7	Seguimiento, revisión y mejora.....	5
8	Otra documentación generada.....	5
9	Flujograma.....	5
10	Anexos.....	6

VERSIÓN	2.0	
ARCHIVO	S30-prc.for_per_PAS	Pàgina 2 de 6
Este documento puede quedar obsoleto una vez impreso		

 Facultat de Ciències de la Salut	Proceso	Código
	Formación del PAS	MSGIQ-FCSB-D4/05

1 Objetivo.

El objetivo del presente proceso es establecer la sistemática a seguir para la detección de necesidades formativas del Personal de Administración y Servicios (PAS), la elaboración del plan de formación, su difusión y desarrollo.

2 Alcance.

Este proceso es de aplicación para la elaboración y desarrollo del plan de formación del PAS de la Facultat de Ciències de la Salut Blanquerna (FCSB).

3 Referencias / Normativa.

- Legislación y normativa universitarias vigentes
- Criterios y directrices para el aseguramiento de la calidad en el Espacio Europeo de Educación Superior (EEES)
- Visión y misión institucionales
- Estatutos, marco normativo, estratégico y de calidad de la Universitat Ramon Llull (URL), la Fundació Blanquerna (FB) y la FCSB
- Política de personal de la FB (PORTEM) y la FCSB

4 Definiciones.

- **Plan de formación:** Conjunto de actividades formativas dirigidas a cubrir las necesidades de formación del PAS, que se llevan a cabo durante el curso académico.
- **Formación específica:** Formación directamente relacionada con la actividad de administración y servicios universitarios.
- **Formación complementaria:** Formación de carácter instrumental o complementario relacionada con las competencias generales de la actividad del PAS.

5 Propiedad, responsabilidades y grupos de interés.


5.1 Propietario/a.

Decano/a

5.2 Responsabilidades.

- Consejo Decanal
- Equipo Decanal
- Responsable de la acción formativa
- Unidad Técnica de Calidad

VERSIÓN	2.0	
ARCHIVO	S30-prc.for_per_PAS	Pàgina 3 de 6
Este documento puede quedar obsoleto una vez impreso		

 Facultat de Ciències de la Salut	Proceso	Código
	Formación del PAS	MSGIQ-FCSB-D4/05

- Secretaria de Decanato

5.3 Grupos de interés

- URL y FB
- Responsables/coordinadores de los servicios
- Estudiantes y titulados
- PDI y PAS
- Comité de empresa

La propuesta de formación del PAS de la Facultad incluye la oferta de acciones formativas de la URL y la Fundació Blanquerna, de carácter general o específico, que se difunde mediante los órganos transversales y los sistemas de información de las dos instituciones.

Los responsables/coordinadores de los servicios de la Facultad hacen llegar las necesidades de formación del PAS que coordinan al miembro del Consejo Decanal de referencia (Decano/a, Vicedecanos, Directores de titulación y/o Secretario/a Académico), que a su vez las expone en las reuniones de Consejo Decanal.

El PAS aporta y recibe la información y se le rinde cuentas sobre el plan de formación durante las reuniones con los responsables/coordinadores de los servicios de la Facultad y, junto con el PDI, en las dos reuniones plenarias que, como mínimo, se llevan a cabo durante el curso y en las reuniones del Decano/a con los representantes del Comité de Empresa.


El PAS participa en las encuestas de satisfacción del personal de administración y servicios, que también incluyen sus necesidades de formación.

La información sobre la satisfacción de los estudiantes y titulados con la formación del PAS proviene principalmente de las encuestas de satisfacción con la titulación, las encuestas de satisfacción con los servicios y las reuniones que mantienen los delegados de los estudiantes con los miembros del Consejo Decanal y el resto de los responsables/coordinadores académicos, así como las aportaciones de los estudiantes en el Consejo de Facultad, la Comisión de Calidad y el resto de instrumentos de participación en los que están representados, incluyendo las comunicaciones/resoluciones de incidencias, reclamaciones, sugerencias y felicitaciones.

6 Desarrollo del proceso.

De acuerdo con las Referencias y la Normativa enumeradas en el apartado 3, teniendo en cuenta la política de personal, la información generada en todos los procesos de personal, específicamente el análisis de los resultados del plan de formación anterior, así como el diagnóstico y las propuestas de formación expresadas en el Consejo Decanal y las nuevas necesidades, el Equipo Decanal

VERSIÓN	2.0	
ARCHIVO	S30-prc.for_per_PAS	Pàgina 4 de 6
Este documento puede quedar obsoleto una vez impreso		

 Facultat de Ciències de la Salut	Proceso	Código
	Formación del PAS	MSGIQ-FCSB-D4/05

define en el marco presupuestario disponible el plan de formación anual de la Facultad, que es ampliable durante el curso según las necesidades que puedan surgir durante su desarrollo.

El Equipo Decanal planifica las acciones de formación y a continuación se procede a su difusión de forma detallada entre el PAS de la Facultad, de manera que tanto los responsables de las acciones formativas como el personal destinatario sean conocedores de la duración, horarios y criterios de evaluación de cada acción/cursu.

Los responsables de las acciones formativas desarrollan la formación y, una vez concluida, la Unidad Técnica de Calidad recoge los resultados de la satisfacción de formadores y participantes de las acciones formativas internas, que serán analizados juntamente con el resto de indicadores y evidencias recogidos por la Secretaria de Decanato según el proceso de definición de la política de personal, en el contexto del seguimiento, revisión y mejora de todos los procesos de personal.

7 Seguimiento, revisión y mejora

Para el seguimiento, revisión y mejora del proceso, se tendrán en cuenta:


- Número de acciones formativas ofrecidas al PAS
- Número de acciones formativas realizadas y número de participantes en cada una de ellas
- Seguimiento de la asistencia y valoración cuantitativa o cualitativa de la capacidad de aprendizaje de los participantes en las acciones formativas internas
- Satisfacción del PAS que ha realizado la formación interna (valoración final cualitativa o cuantitativa)
- Satisfacción de los responsables de las acciones formativas internas (valoración final del formador/a mediante un informe que incluye, como mínimo, la asistencia, el grado de consecución de los objetivos y las propuestas de mejora para futuras ediciones)

8 Otra documentación generada.

- Modelos de encuesta de satisfacción de los participantes en las acciones formativas internas
- Modelo de informe de satisfacción de los responsables de las acciones formativas internas

9 Flujograma.

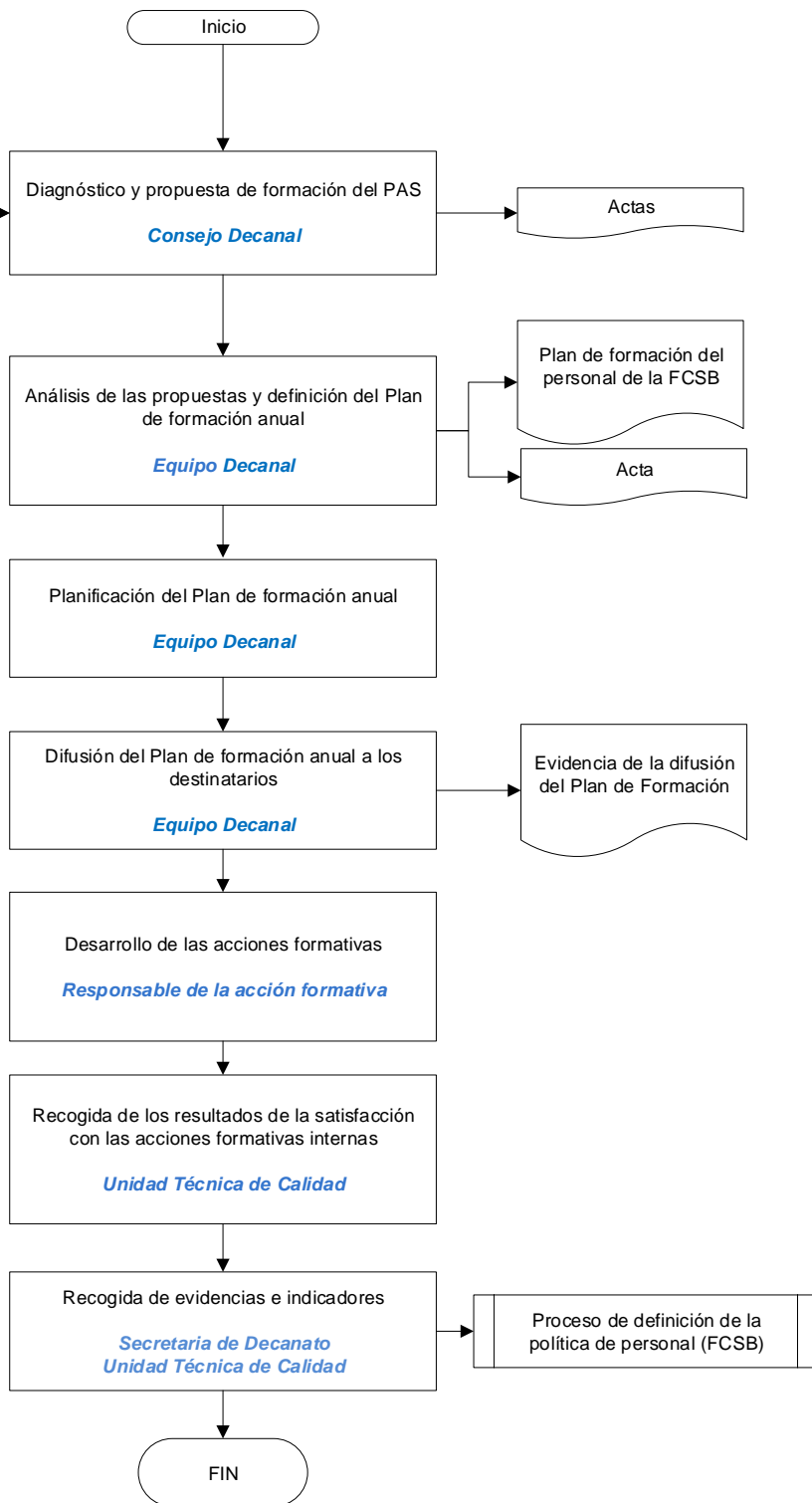
VERSIÓN	2.0	
ARCHIVO	S30-prc.for_per_PAS	Pàgina 5 de 6
Este documento puede quedar obsoleto una vez impreso		

 Facultat de Ciències de la Salut	Proceso	Código
	Formación del PAS	MSGIQ-FCSB-D4/05

Marco referencial:

- Legislación y normativa universitarias vigentes
- Criterios y directrices para el aseguramiento de la calidad en el Espacio Europeo de Educación Superior (EEES)
- Visión y misión institucionales
- Estatutos, marco normativo, estratégico y de calidad de la de la Universitat Ramon Llull (URL), la Fundació Blanquerna (FB) y la FCSB
- Política de personal de la FB (PORTEM) y la FCSB

Acciones de mejora derivadas del plan de formación anterior. Detección de nuevas necesidades



10 Anexos.

No hay

VERSIÓN	2.0
ARCHIVO	S30-prc.for_per_PAS
Pàgina 6 de 6	
Este documento puede quedar obsoleto una vez impreso	